FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORETTA
Indirizzo	TEODORI
Telefono	0363/424657
Fax	0363/424613
E-mail	LORETTA_TOEODRI@ASST-BGOVEST.IT

Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	08/02/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1999 A TUTT'OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST BERGAMO OVEST GIÀ AZIENDA OSPEDALIERA TREVIGLIO – CARAVAGGIO DI TREVIGLIO (BG)
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	RESPONSABILE UFFICIO PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI TREVIGLIO
• Principali mansioni e responsabilità	GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE E TECNICO SANITARIE NELL'AMBITO DELL'OSPEDALE E STRUTTURE AMBULATORIALI AFFERENTI

• Date (da – a)	1996 AL 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA TREVIGLIO – CARAVAGGIO DI TREVIGLIO (BG)
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	INFERMIERA UFFICIO INFERMIERISTICO
• Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE E TECNICO SANITARIE NELL'AMBITO DELL'OSPEDALE E STRUTTURE AMBULATORIALI AFFERENTI

• Date (da – a)	1991 AL 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSPEDALE "SS. TRINITÀ" ROMANO DI LOMBARDIA
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	INFERMIERA UFFICIO INFERMIERISTICO
• Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE E TECNICO SANITARIE NELL'AMBITO DELL'OSPEDALE E STRUTTURE AMBULATORIALI AFFERENTI

• Date (da – a)	1990 AL 1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSPEDALE "SS. TRINITÀ" ROMANO DI LOMBARDIA
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	INFERMIERA DIREZIONE SANITARIA DELL'OSPEDALE
• Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE E TECNICO SANITARIE NELL'AMBITO DELL'OSPEDALE

• Date (da – a)	1988 AL 1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSPEDALE "SS. TRINITÀ" ROMANO DI LOMBARDIA
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	INFERMIERA PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	ASSISTENZA INFERMIERISTICA DIRETTA U.O. OSTETRICIA/GINECOLOGIA

• Date (da – a)	1987 AL 1988
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSPEDALE "SS. TRINITÀ" ROMANO DI LOMBARDIA
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	INFERMIERA PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	ASSISTENZA INFERMIERISTICA DIRETTA U.O. ORTOPEDIA/TRAUMATOLOGIA

• Date (da – a)	1987
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRESIDIO MULTIZONALE DI ASSISTENZA OSPEDALIERA NIGUARDA CÀ GRANDA
• Tipo di azienda o settore	SANITÀ
• Tipo di impiego	INFERMIERA PROFESSIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	ASSISTENZA INFERMIERISTICA DIRETTA U.O. NEFROLOGIA/DIALISI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' STATALE MILANO BICOCCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE SANITARIA
• Qualifica conseguita	DOTTORE MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO – SCUOLA UNIVERSITARIA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	COMPETENZE NEI PROCESSI ASSISTENZIALI, GESTIONALI, FORMATIVI E DI RICERCA
• Qualifica conseguita	INFERMIERE INSEGNANTE DIRIGENTE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO MAGISTRALE "P.SECCO SUARDO" BERGAMO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO AD INDIRIZZO PEDAGOGICO
• Qualifica conseguita	ATTESTATO ANNO INTEGRATIVO
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA PER INFERMIERI PROFESSIONALI PRESSO IL PRESIDIO MULTIZONALE DI ASSISTENZA OSPEDALIERA NIGUARDA – CA' GRANDA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ASSISTENZA INFERMIERISTICA
• Qualifica conseguita	INFERMIERA PROFESSIONALE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1984
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO MAGISTRALE "P.SECCO SUARDO" BERGAMO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO AD INDIRIZZO PEDAGOGICO
• Qualifica conseguita	INSEGNANTE ELEMENTARE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITA' DI ASCOLTO E DI COMUNICAZIONE ACQUISITA SIA IN AMBITO LAVORATIVO E ATTRAVERSO NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

BUONA CAPACITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE DELLE RISORSE UMANE E MATERIALI ACQUISITA IN AMBITO LAVORATIVO E FORMATIVO

lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE (WORD - EXCELL)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

/

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

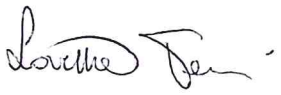
B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI DI AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO ORGANIZZATIVO, GESTIONALE ED ASSISTENZIALE DAL 1984 AD OGGI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Data, 24/09/2017

NOME E COGNOME (FIRMA)